

AL SIG. SINDACO DEL COMUNE DI NOVOLI

OGGETTO: DOMANDA DI ACCESSO A DOCUMENTI AMMINISTRATIVI.
(Legge n. 241 del 07.08.1990)

Il sottoscritto _____ Tel. _____

nato a _____ Prov. _____ il _____

residente a _____ CAP. _____ Via _____

in qualità di _____

in riferimento all'immobile sito in Novoli via _____ n. _____

Pratica edilizia n. _____ intestata a: _____

CHIEDE

- ☐ DI PRENDERE VISIONE
☐ COPIA CONFORME IN BOLLO
☐ COPIA FOTOSTATICA

della documentazione di seguito indicata: _____

Per il seguente motivo: _____

Data _____

In fede

☐ X PRESA VISIONE	li, _____	_____ firma
☐ X RITIRO COPIA CONFORME IN BOLLO	li, _____	_____
☐ X RITIRO COPIA FOTOSTATICA	li, _____	_____

SI ALLEGA:

- versamento di € 12,50 sul c/c n° 14019731 (IBAN IT17L0103079850000001826909) intestato a: Comune di Novoli. - Causale: diritti di segreteria per accesso agli atti;
- documento di identità del richiedente o eventuale delega;

Nota importante: A norma della Legge 675 e 676/96 e successive modificazioni si informa che i presenti dati sono strettamente pertinenti ed indispensabili per l'accesso e verranno utilizzati esclusivamente ad uso interno per consentire l'identificazione dell'interessato per un periodo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti e trattati.