

COMUNE DI NOVOLI
(Provincia di Lecce)
Settore Economico-Finanziario

**BANDO DI GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE –
PERIODO 01/01/2027 – 31/12/2031**

CIG: BD1CCA475E

In esecuzione alla determinazione del Responsabile del Settore Economico-Finanziario n. 1015 del 24/09/2026, questo Comune indice gara da esperirsi ai sensi del D.Lgs. n. 36/2023, quale appalto di servizi mediante procedura aperta, per l'affidamento del servizio di Tesoreria del Comune di Novoli per il periodo dal **01/01/2027 al 31/12/2031**.

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

1. **Amministrazione Aggiudicatrice:** COMUNE DI NOVOLI, Piazza A. Moro n. 6, 73051 Novoli (LE), Tel. 0832 711371, PEC: protocollo.comune.novoli@pec.rupar.puglia.it, Profilo di committente / Sito web: www.comune.novoli.le.it.

SEZIONE II: OGGETTO DEL CONTRATTO

2. **Oggetto e descrizione del contratto:** Il contratto ha per oggetto l'affidamento del servizio di tesoreria comunale ai sensi dell'articolo 209 e seguenti del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 (CPV 66600000-6).
3. **Luogo di esecuzione:** Comune di Novoli (LE).
4. **Modalità di esecuzione del servizio:** Per le modalità di esecuzione del servizio si rinvia alla Convenzione approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 del 18/06/2026. Non sono ammessi il sub-appalto né la cessione del contratto a terzi.
5. **Divisione in lotti:** No (Lotto Unico).
6. **Ammissibilità varianti:** Ammesse esclusivamente sotto forma di offerte migliorative dei requisiti e dei servizi minimi previsti dallo schema di Convenzione e dal Disciplinare di gara.
7. **Valore del contratto:** Il valore del contratto, posto a base di gara, è determinato in **€ 14.000,00 annui IVA inclusa**, per un importo complessivo di **€ 70.000,00 IVA inclusa** per l'intera durata di 5 anni. Non si rende necessaria la redazione del DUVRI ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 81/2008 in quanto non sussistono rischi

d'interferenza apprezzabili; i relativi oneri di sicurezza da interferenze sono pari ad € 0,00.

8. **Durata del contratto:** Anni 5 (cinque), dal **01/01/2027 al 31/12/2031**. Alla scadenza, il Tesoriere si obbliga a garantire la prosecuzione del servizio alle medesime condizioni nelle more dell'espletamento di una nuova procedura di gara.

SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO

9. **Garanzie:** L'offerta deve essere corredata da una garanzia provvisoria costituita ai sensi dell'art. 106 del D.Lgs. n. 36/2023. L'aggiudicatario dovrà prestare garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto ai sensi dell'art. 117 del D.Lgs. n. 36/2023.
10. **Finanziamento e pagamento:** Finanziamento a carico del bilancio comunale. Il pagamento sarà disposto secondo le modalità previste dallo schema di Convenzione.
11. **Requisiti di partecipazione:** Possono partecipare alla gara le imprese/istituti autorizzati ad assumere il servizio di tesoreria per conto di enti locali ai sensi dell'art. 208 del D.Lgs. n. 267/2000 e in possesso dei requisiti di ordine generale e speciale prescritti dagli artt. 94, 95 e 100 del D.Lgs. n. 36/2023 e dal Disciplinare di gara.

SEZIONE IV: PROCEDURE

12. **Tipo di procedura:** Procedura aperta svolta in modalità telematica ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. n. 36/2023 tramite la piattaforma **Asmecommm**.
13. **Criteri di aggiudicazione:** L'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'**offerta economicamente più vantaggiosa** ai sensi dell'art. 108, comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023 sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo (Offerta Tecnica: max 70 punti; Offerta Economica: max 30 punti).
14. **Scadenza presentazione offerte:** L'offerta e tutta la documentazione di gara devono essere inviate telematicamente tramite la piattaforma Asmecommm entro il termine perentorio di **30 giorni** dalla data di pubblicazione del bando di gara, entro le ore **12:00**.
15. **Lingua utilizzata:** Italiano.
16. **Periodo minimo di vincolo dell'offerta:** **180 giorni** dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.
17. **Richieste e informazioni:** Le informazioni e i chiarimenti relativi alla procedura potranno essere richiesti tramite l'area messaggistica della piattaforma Asmecommm o presso il Settore Economico-Finanziario del Comune di Novoli (Tel. 0832 711371).
18. **Altre informazioni:** L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché congrua e conveniente. Si riserva altresì la facoltà di annullare o revocare la procedura in qualsiasi momento ai sensi di legge. I dati personali forniti saranno trattati ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR).

19. **Rinvio:** Per tutto quanto non previsto nel presente bando si fa rinvio al Disciplinare di gara, allo schema di Convenzione, al D.Lgs. n. 36/2023 e al D.Lgs. n. 267/2000.
20. **Data e luogo di apertura delle offerte:** Le operazioni di gara avranno inizio in seduta telematica sulla piattaforma Asmecom il primo giorno lavorativo successivo alla scadenza del termine di presentazione delle offerte, secondo le modalità descritte nel Disciplinare.
21. **Impugnabilità:** Il presente bando è impugnabile ai sensi dell'art. 120 del D.Lgs. n. 104/2010 (C.P.A.) dinanzi al T.A.R. Puglia – Sezione Staccata di Lecce.
22. **Responsabile Unico del Progetto (RUP):** Dott. Aldo Blasi, Responsabile del Settore Economico-Finanziario.

Novoli, lì

IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO-FINANZIARIO

(Dott. Aldo Blasi)