

**DOMANDA ACCERTAMENTO COMPATIBILITA' PAESAGGISTICA**

(ai sensi dell'art. 91 delle N.T.A. del P.P.T.R. della Regione Puglia)

**CON PROCEDIMENTO ORDINARIO**

Timbro Protocollo Unione

P.Unione. \_\_\_\_/\_\_\_\_

Il/La sottoscritto/a:

\_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ ( \_\_ ) il \_\_\_\_\_

e residente in \_\_\_\_\_ ( \_\_ ) alla Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_

in qualità di \_\_\_\_\_

della ditta/società \_\_\_\_\_ P.I. \_\_\_\_\_

con sede legale in \_\_\_\_\_ ( \_\_ ) alla Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

avendo la disponibilità:

del lotto di terreno distinto al Catasto Terreni del Comune di \_\_\_\_\_ (LE) al:

Foglio \_\_\_\_ part.IIe \_\_\_\_\_ rispettivamente di mq \_\_\_\_\_

del fabbricato sito nel Comune di \_\_\_\_\_ alla Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

distinto al Catasto Fabbricati del Comune di \_\_\_\_\_ (LE) al:

Foglio \_\_\_\_\_ part.IIe \_\_\_\_\_ sub. \_\_\_\_\_

giusto Atto \_\_\_\_\_ rogato dal Notaio Dott. \_\_\_\_\_

registrato a \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

ai sensi dell'art. 90 delle N.T.A. del P.P.T.R. della Regione Puglia, il rilascio dell' **Accertamento della Compatibilità**

**Paesaggistica con Procedimento Ordinario** per la realizzazione delle seguenti opere: \_\_\_\_\_

---

---

---

---

secondo le previsioni tecniche dell'allegato progetto e nel rispetto della strumentazione urbanistica vigente sul territorio comunale, delle leggi e regolamenti statali e regionali.

### COMUNICA

1. che il Progettista è l'Ing./Arch./Geom. \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

iscritto all'Ordine \_\_\_\_\_ della Provincia di \_\_\_\_\_ al numero \_\_\_\_\_

con studio professionale in \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_ ) alla Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

recapito telefonico \_\_\_\_\_ recapito fax \_\_\_\_\_ pec \_\_\_\_\_

2. che il Direttori dei Lavori sarà l'Ing./Arch./Geom. \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

iscritto all'Ordine \_\_\_\_\_ della Provincia di \_\_\_\_\_ al numero \_\_\_\_\_

con studio professionale in \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_ ) alla Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

recapito telefonico \_\_\_\_\_ recapito fax \_\_\_\_\_ pec \_\_\_\_\_

### ALLEGA

alla presente richiesta la seguente documentazione:

*(barrare la documentazione interessata)*

- Marca da bollo da € 16,00 apposta sull'istanza.
- Copia di un valido documento di identità/riconoscimento dell'Istante o degli Istanti, da allegare alla richiesta ai sensi dell'art. 38, c. 3, del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. .
- Copia di un valido documento di identità/riconoscimento del Progettista, da allegare alla richiesta ai fini della validità delle dichiarazioni sostitutive di certificazione ovvero sostitutive dell'atto di notorietà.
- Attestazione versamento di € 210,00 (Euro duecentodieci/00) per diritti di segreteria autorizzazione paesaggistica immobili destinati a residenza, da effettuata mediante versamento alla Tesoreria presso la Banca Carime Filiale di Campi Salentina cod. IBAN IT10E030677948000000000382 specificando nella causale "Diritti di Segreteria – Autorizzazione Paesaggistica" a favore dell'Unione dei Comuni del Nord Salento.

- Attestazione versamento di € 260,00 (Euro duecentosessanta/00) per diritti di segreteria autorizzazione paesaggistica immobili destinati ad attività commerciali, industriali, artigianali, agricola, ecc, effettuata mediante versamento alla Tesoreria presso la Banca Carime Filiale di Campi Salentina cod. IBAN IT10E030677948000000000382 specificando nella causale "Diritti di Segreteria – Autorizzazione Paesaggistica" a favore dell'Unione dei Comuni del Nord Salento.
- Attestazione del Comune territorialmente competente circa la conformità dell'intervento alla normativa urbanistico edilizia dello strumento urbanistico generale.
- Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, a timbro e firma del progettista, attestante i vincoli dello strumento urbanistico comunale che interessano l'immobile per il quale si richiede l'autorizzazione paesaggistica, comprensiva dello stralcio del piano con l'esatta ubicazione dell'intervento.
- Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, a timbro e firma del progettista, attestante i vincoli paesaggistici che interessano l'immobile per il quale si richiede l'autorizzazione paesaggistica, comprensiva degli stralci dei relativi piani con l'esatta ubicazione dell'intervento.
- Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, a timbro e firma del progettista, attestante se l'immobile per il quale si chiede l'autorizzazione paesaggistica rientra o meno nei "territori costruiti" di cui all'art. 1.03, cc. 5 e 6, delle N.T.A. del PUTT/Paesaggio della Regione Puglia.
- Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, a timbro e firma del progettista, attestante l'inesistenza di vincoli ex art. 10 e ss. del D.Lgs. 42/2004 e s.m.i. .
- Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, a timbro e firma del progettista, attestante che l'immobile per il quale si richiede l'autorizzazione paesaggistica non è stato oggetto di precedenti autorizzazioni ovvero annullamenti da parte della Soprintendenza B.P. e A. territorialmente competente.
- Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, a timbro e firma del progettista, attestante la completa legittimità delle preesistenze, con allegati precedenti autorizzazioni paesaggistiche e precedenti titoli autorizzativi comunali, da documentarsi, se del caso, anche con i relativi grafici progettuali.
- Relazione con la quale il progettista verifica la conformità e la compatibilità dell'intervento rispetto alle disposizioni normative del PPTR della Regione Puglia, ivi comprese quelle di cui all'art. 37 delle N.T.A. ed alla specifica disciplina di cui all'art. 140, c. 2, del D.Lgs. 42/2004 e s.m.i., comprensiva degli stralci delle tavole dei "Sistemi delle Tutele" con l'esatta ubicazione dell'intervento, redatta ai sensi del D.P.C.M. 12.12.2005 e della Circolare Ministeriale n. 8 del 4.01.2010 Prot. 1325.
- Relazione Illustrativa e Tecnica redatta dal progettista sugli aspetti storico-critici, tipologici, materici, tecnologici, strutturali, urbanistici e paesaggistici dell'intervento con specifico riguardo alla sua conformità rispetto al quadro normativo di riferimento.
- Esauriente documentazione fotografica a colori, composta da minimo 4 foto formato 10x15, con specifico riguardo sia all'area oggetto dell'intervento sia al suo contesto, datata e firmata dal tecnico incaricato e dal richiedente, con allegata indicazione planimetrica dei punti di ripresa.
- Elaborato grafico progettuale su tavola unica sottoscritto dal tecnico incaricato e dal richiedente, sul quale deve essere riportato:
  - estratto I.G.M. in scala 1:25.000, con localizzazione puntiforme dell'intervento ben evidenziata;
  - estratto aerofotogrammetrico in scala 1:5.000, con localizzazione puntiforme dell'intervento ben evidenziata;
  - estratto catastale in scala 1:2.000, con localizzazione puntiforme dell'intervento ben evidenziata;
  - estratto del PdiF/PRG/PUG vigente in scala 1:5.000 o 1:2.000, con localizzazione puntiforme dell'intervento ben evidenziata, ed estratto delle N.T.A. relative alla Z.T.O. interessata;
  - planimetrie dello stato di fatto e dello stato di progetto (scala 1:200) che riporti, in particolare, quotature altimetriche e posizionamento delle alberature esistenti e di progetto;
  - piante, prospetti e almeno due sezioni (scala 1:100) dello stato di fatto e dello stato di progetto;

- particolari costruttivi (scale appropriate) nonché particolari descrittivi dei rapporti pieni/vuoti nei prospetti e dei relativi completamenti e coloriture;
- rendering relativo all'inserimento dell'intervento nel contesto *(solo se l'intervento comporta ampliamento volumetrico)*.
  
- Eventuali pareri o relazioni specialistiche sulle peculiarità paesaggistico-ambientali dei siti e sulla compatibilità con esse di quanto progettato;
  
- Eventuale ulteriore documentazione ritenuta utile all'istruttoria finalizzata al rilascio dell'autorizzazione paesaggistica:

---

---

---

---

---

---

---

---

Tutta la suddetta documentazione è prodotta in n. 4 copie cartacee, una per l'Unione, una per l'Istante, una per il Comune territorialmente competente, una per la Soprintendenza *(solo se l'intervento è soggetto a parere della Soprintendenza)*.

Tutta la suddetta documentazione, firmata digitalmente, è prodotta in n. 1 copia su Cd in formato PDF, per la Soprintendenza *(solo se l'intervento è soggetto a parere della Soprintendenza)*.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_  
luogo data

Il/La Richiedente

\_\_\_\_\_